

COMMENT NOUS GÉRONNS VOTRE PROJET FILEMAKER

Afin d'obtenir la meilleure adéquation entre les besoins de votre entreprise et votre solution actuelle (FileMaker ou autre), nous utilisons une démarche qui vous assure de prendre les bonnes décisions dans votre projet.

Les étapes critiques et essentielles à l'analyse de votre situation actuelle et au développement de votre solution sont les suivantes :

- Rencontre d'analyse préliminaire
- Analyse des besoins
- Développement de la solution
- Test et validation
- Implantation et mise en ligne
- Formation

Rencontre d'analyse préliminaire

Cette rencontre dure environ deux (2) heures et se fait chez le client afin que nous ayons accès à la base de données actuelle. De cette manière, nous pouvons mieux évaluer la structure de la solution en place, la qualité des données et les modifications souhaitées pour la nouvelle solution. Cette analyse nous permet de bien cerner les éléments clés pour la recommandation finale et l'élaboration du devis de mise en œuvre. Aussi, une entente de confidentialité sera signée par les partis stipulant que GTI Canada s'engage à ne pas divulguer en tout ou en partie vos informations confidentielles à des tiers.

1. Prise d'informations de base : solution existante, logiciel utilisé, problèmes actuels, objectifs, enveloppe budgétaire
2. Analyse sommaire sur place par l'un de nos experts FileMaker :
 - a. Discussion avec les personnes-ressources des besoins et enjeux de l'entreprise
 - b. Évaluation préliminaire de la solution actuelle
 - c. Validation des attentes du client
 - d. Récupération d'une copie de la solution actuelle pour fins d'analyse plus approfondie (si applicable)

Analyse des besoins

1. Présentation d'une proposition pour une analyse approfondie et détaillée
 - a. Dans le cas où la proposition d'analyse est acceptée :
 - i. évaluation exhaustive de l'ensemble du travail de développement à envisager;
 - ii. validation avec le client des points analysés afin de pouvoir émettre une évaluation répondant à toutes ses attentes;
 - iii. élaboration d'un devis de développement et de l'échéancier de production envisagé;
 - iv. enveloppe budgétaire requise;
 - b. Dans le cas où le client ne veut pas d'une analyse approfondie :
 - i. Soumission d'un devis approximatif du travail envisagé.
2. Présentation du devis de production comportant toutes les étapes de développement de la solution recommandée par GTI

Développement de la solution

1. Approbation de la proposition par le client
2. Validation de l'échéancier de production avant le début des travaux
3. Approbation de l'échéancier par le client
4. Mise en œuvre du développement de la solution
5. Importation des données temporaires pour test et validation

Test et validation

1. Rencontres de validation avec le client
2. Modifications et ajustements découlant des différentes validations
3. Importation des données existantes (lorsque c'est possible et requis)

Implantation et mise en ligne

1. Déploiement de la solution dans l'environnement client
2. Validation finale suivant l'implantation

Formation

1. Formation des utilisateurs